



- Grundschule auf dem Maifeld -

Informationen zur Datenerhebung

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen (und Ihrem Kind) einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten an der Cusanusschule geben:

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlich ist die Cusanusschule Münstermaifeld, Cusanusstraße 1, 56294 Münstermaifeld.

Bei Fragen, Beschwerden oder Anregungen steht Ihnen die Schulleitung in Kooperation mit dem schulischen Datenschutzbeauftragten zur Verfügung. Diesen erreichen Sie unter 02605/2044 oder cusanusschule@gmx.de.

2. Zu welchem Zweck werden Ihre Daten und die Ihres Kindes verarbeitet?

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach § 67 Schulgesetz und den dazugehörigen Schulordnungen verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Schülerinnen und Schüler um Schulverwaltungsdaten und um für die pädagogische Arbeit notwendige Daten. Hierzu gehören auch Schulnoten und sonstige Bewertungen Ihres Kindes.

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit veröffentlichen wir zur Veranschaulichung unserer schulischen Arbeit auf unserer Homepage mit Einwilligung der Schülerinnen und Schüler bzw. deren Eltern Fotos und Texte.

Im Rahmen der Medienerziehung nutzen die Schüler schulische Informationstechnik. Die Rechner des Computerraumes, der I-Pads und der Smartboards sind in ein schulisches Netzwerk eingebunden, dessen Nutzung ausschließlich für schulische Zwecke gestattet ist und der Kontrolle der schulischen Administratoren unterliegt. Eine private Nutzung ist nicht zulässig.

Alle Schüler erhalten eine individuelle Nutzerkennung und Passwörter.

Sofern Ihr Kind schulische Rechner nutzt, um sich im Internet zu bewegen (Rechner im Computerraum), werden die Aktivitäten der Schülerinnen und Schüler protokolliert. (IP-Adresse des Rechners, Datum, Uhrzeit). Die Daten werden in der Regel nach einem Monat, spätestens am Ende des Schuljahres gelöscht.

Alle auf den Anwendungstationen und den im Schulnetz befindlichen Daten (einschließlich persönlicher Daten) unterliegen dem Zugriff der schuleigenen Systemadministratoren.

Im Rahmen der Schülerbücherei verwendet die Schule einen eigenen Rechner, der ausschließlich der Nutzung der Schülerbücherei vorbehalten ist. Zum Zwecke der Ausleihe benötigt das dortige EDV- Programm Name, Klasse und Geburtsdatum. Auch hier unterliegen die Daten dem Zugriff der schuleigenen Systemadministratoren. Nach Verlassen der Schule werden alle Daten des Kindes gelöscht.



- Grundschule auf dem Maifeld -

3. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?

- a. Private und öffentliche Stellen
Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir Daten beispielsweise an die Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger oder an eine andere Schule bei einem Schulwechsel.
Wir geben keine Schülerdaten an private Stellen bzw. für Werbezwecke weiter.
- b. Auftragsverarbeitung
 - Unsere Schule verwendet keine Cloud-Produkte.
 - Die Wartung der EDV der Schulverwaltung erfolgt durch die Systemadministratoren des Schulträgers.
 - Im Zusammenhang mit der Wartung unserer EDV des Schulnetzwerks besteht ein Auftragsverhältnis mit einem privaten Unternehmen. Dabei ist ein Zugriff auf Daten durch das Unternehmen möglich.
 - Für die Wartung der Büchereissoftware besteht eine Kooperation mit der für uns zuständigen Büchereistelle des Landes Rheinland-Pfalz in Koblenz. Dabei ist ein temporärer Zugriff auf Daten durch das Unternehmen möglich.

4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir löschen die Daten von Schülerinnen und Schülern grundsätzlich spätestens ein Jahr nach Verlassen der Schule. Für einige Unterlagen bestehen spezielle Aufbewahrungsfristen, z. B. müssen Klassen- und Kursbücher sowie Unterlagen über die Lernmittelfreiheit 3 Jahre, Einzelfallakten des Schulpsychologischen Dienstes 5 Jahre; Bafög-Unterlagen 6 Jahre und Abschluss- und Abgangszeugnisse 60 Jahre aufbewahrt werden.

5. Welche Datenschutzrechte haben Sie bzw. Ihr Kind?

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu. Im Einzelnen unterrichten wir über...

- a.) das Recht, Auskunft über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen und unrichtige Daten berichtigen oder vervollständigen zu lassen. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen.
- b.) das Recht auf Löschung der personenbezogenen Daten, sofern die Notwendigkeit der Speicherung nach den oben angedeuteten Aufbewahrungsfristen nicht mehr besteht.



- Grundschule auf dem Maifeld -

c.) das Recht, unter bestimmten Umständen, insbesondere wenn die Richtigkeit der Daten bestritten ist, die Einschränkung der Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu verlangen.

d.) das Recht, Widerspruch (soweit möglich) gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten einzulegen.

Den Eltern wird zu Beginn eines Schuljahres eine Liste mit Namen, Anschrift und Telekommunikationsverbindungen der Eltern und den Namen der Kinder der Klasse übergeben, soweit der Aufnahme in dieser Liste nicht widersprochen wird. Den Widerspruch können Sie vor Herausgabe der Kontaktliste an die Schulleitung oder den schulischen Datenschutzbeauftragten richten.

Bei Beschwerden aus dem Bereich des Datenschutzes können Sie sich jederzeit an die Schule bzw. den dortigen schulischen Datenschutzbeauftragten sowie an den Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz als Aufsichtsbehörde wenden.

Kontaktdaten (LfDI): Der Landesbeauftragte für den Datenschutz
und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz
Postfach 30 40
55020 Mainz

Münstermaifeld, September 2022

Verena Weckbecker,
Rektorin

Rücklauf

Name des Kindes: _____ Klasse: _____

Name der Erziehungsberechtigten: _____

Ich habe das Anschreiben „Information zur Datenerhebung“ zur Kenntnis genommen.

(Ort, Datum)

(Unterschrift der Erziehungsberechtigten)